



**Compte-rendu de formation**

**UTILISATION DE LA BASE DE DONNEES SMART**

**CEDAMM**

**Du 22 au 26 MARS 2013**





This workshop was made possible by the generous support of the American people through the United States Agency for International Development (USAID) under the terms of Cooperative Agreement No. RLA-A-00-07-00043-00. The contents are the responsibility of the Africa Biodiversity Collaborative Group (ABCG) and do not necessarily reflect the views of USAID or the United States Government. This publication was produced by the **Wildlife Conservation Society** on behalf of ABCG.

Cofinancements fourni par :



## **TABLE DES MATIERES**

1. PRESENTATION DE LA FORMATION.....	4
1.1. Objectifs .....	4
1.2. Participants et procédures de sélection .....	5
1.3. Formateurs.....	5
2. DEROULEMENT DES ACTIVITES .....	5
3. OBSERVATIONS/EVALUATIONS .....	7
3.1. Evaluation de la formation par les formateurs.....	7
3.2. Evaluation de la formation par les stagiaires.....	7
3.3. Difficultés rencontrées .....	9
4. CONCLUSION .....	9

# I. PRESENTATION DE LA FORMATION

Une gestion adaptative des ressources naturelles nécessite un suivi de l'application de la loi (Law Enforcement Monitoring - LEM) efficace, en particulier des lois sur la faune. Le LEM à travers la protocole SMART (Spatial Monitoring And Reporting Tool) est l'un des outils de gestion adaptative des ressources naturelles qui vise à fournir des informations sur les activités illégales dans l'espace et dans le temps ; évaluer l'impact de l'application des lois sur les activités illégales ; et aider les gestionnaires à optimiser l'allocation des ressources pour l'application de la loi. La demande pour un outil standard de LEM dans différentes aires protégées et pays de la sous-région est croissante. Le protocole MIST (Management Information SysTem), qui a précédé SMART et est encore utilisé dans de nombreuses aires protégées, a été identifié par la COMIFAC comme un outil de LEM prioritaire pour l'Afrique Centrale. SMART, qui petit à petit prend la suite de MIST en offrant des fonctionnalités plus performantes, est à ce titre un outil également prioritaire pour la gestion des aires protégées et des ressources naturelles dans la sous-région.

Le logiciel SMART a été développé en 2012, et 2013 a vu la première formation sous-régionales en Afrique Centrale. Celle-ci a été organisée au CEDAMM entre le 23 et le 26 mars 2013. La formation a vu la participation de quinze (15) personnes réparties comme suit : 7 du Congo, 2 du Gabon, 3 de RDC, 1 de RCA et 3 du Cameroun (cf. liste détaillée jointe en annexe 2).

Cette formation a porté sur plusieurs aspects relatifs à l'utilisation de la base de données SMART, du protocole de collecte de données sur le terrain à la gestion de la base de données pour des utilisateurs dont plusieurs devront être formateurs de retour dans leurs pays et sites d'origine.

## I.1. OBJECTIFS

La formation sur l'utilisation de la base de données SMART, destinée aux gestionnaires d'aires protégées et agents de la conservation de la sous-région, leur permettra de maîtriser un premier niveau d'utilisation de ce logiciel d'aide au suivi de l'application de la loi. A l'issue de la formation les participants devaient être capable de :

- Présenter le logiciel SMART et son fonctionnement général ;
- Maîtriser la saisie, la gestion et l'archivage des données dans la base de données ;
- Maîtriser la production de rapports et cartes grâce au logiciel ;
- Générer un compte-rendu et un rapport de mission ;
- Gérer la base de données (sauvegarde, restauration, export, import) ;

## 1.2. PARTICIPANTS ET PROCÉDURES DE SÉLECTION

Les participants ont été identifiés et sélectionnés parmi les personnels d'aires protégées de la sous-région ou d'ONG d'appui dont les projets et programmes sont assurés de permettre une mise en œuvre assurée du protocole SMART.

Les quinze (15) participants, tous originaires des pays de la sous-région et acteurs de la conservation dans des aires protégées, ont pris part à cette formation. Ceux-ci provenaient essentiellement de l'administration publique et des Organisations Non Gouvernementales de conservation.

## 1.3. FORMATEURS

Cette formation a été dispensée par trois formateurs principaux, Emma STOKES et Ruth STARKEY de WCS ; et Cédric SEPULCRE du WWF.

## 2. DEROULEMENT DES ACTIVITES

La formation s'est déroulée sur quatre jours. Après les mots de bienvenue, la présentation des participants et formateurs et l'introduction des objectifs de l'atelier ; les formateurs ont réalisé une démonstration de SMART comme outil pour le suivi de l'application de la loi sur la faune.

Le logiciel a ensuite été installé par les participants.

La suite des séquences de formation s'est déroulée suivant le même schéma. Les formateurs ont réalisé une démonstration des différentes manipulations, puis les participants ont pratiqué ces différents modules en suivant le manuel d'utilisation de SMART créée à l'occasion de cette formation. Ce manuel détaille les différents modules correspondant aux différentes tâches/activités réalisées avec le logiciel SMART.

Ainsi, les participants ont pu découvrir et s'exercer sur les modules suivants :

Module 1 : configuration d'une aire protégée

Module 2 : SMART – cartes

Module 3 : Saisie des données - patrouille simple et patrouille complexe

Module 4 : Analyses – requêtes et résumés des données

Module 5 : Rapports

Module 6 : Gestion de la base de données

Module 7 : Fonctions administratives



**Photos 2 et 3:** Exercices en salle appuyés par les formateurs (©WCS)

Les participants ont également réalisé une simulation de patrouille complexe (ex : départ en voiture, groupe qui se sépare avec une partie à pied, l'autre en voiture, etc.) autour du CEDAMM pour pouvoir l'entrée de ce type de patrouille dans SMART.

Ils ont également échangé sur le protocole de collecte de données et les modifications à y apporter, notamment pour les utilisateurs du système MIST qui maintenant vont utiliser SMART.



**Photo 3 et 4 :** Manipulation du logiciel (©WCS)

La gestion adaptative et comment utiliser les résultats de SMART pour aider la conservation a donné lieu à un débat collectif. Celui-ci a été suivi d'une discussion sur les besoins sur les sites en termes de personnes, ressources, équipement et formation.

Durant la formation, les participants ont également pu réaliser un safari dans le Parc National de la Lopé, que la grande majorité n'avait jamais eu la chance de visiter.

### 3. OBSERVATIONS/EVALUATIONS

#### 3.1. EVALUATION DE LA FORMATION PAR LES FORMATEURS

Les participants étaient très impliqués et disposaient des compétences et de l'expérience pratique appropriées pour bénéficier pleinement de la formation et appliquer les nouvelles connaissances dans leurs programmes respectifs. Les niveaux de compétences techniques étaient très variés parmi les participants, mais l'alternance de cours en plénière et manipulations individuelles avec le manuel a permis de faire face à ces différents niveaux. L'ensemble des participants a montré une grande motivation pour l'apprentissage de ce nouveau système de suivi de l'application de la loi.

Pour les futures formations, les formateurs suggèrent d'insérer d'avantages d'éléments généraux sur SMART et son intégration comme outil de gestion adaptative, afin de compléter les aspects techniques de la formation. Ils recommandent également l'organisation de formation de recyclage avec les participants (sur site ou régionales) pour permettre une maîtrise de SMART plus en profondeur que ce qu'une formation de quatre (4) jours peut permettre ; et également prendre en compte les récentes mises à jour du logiciel. La formation pourrait également être rendue plus pratique si elle pouvait donner clés en main un fonctionnement pour chaque site. Aussi, la création d'une communauté d'utilisateurs en Afrique Centrale, par exemple par l'établissement d'un forum en ligne pour les utilisateurs SMART d'Afrique Centrale pour des échanges d'idées et des questions.

Enfin, la traduction en français, en cours, facilitera la compréhension et l'utilisation de SMART dans la sous-région.

#### 3.2. EVALUATION DE LA FORMATION PAR LES STAGIAIRES

<b>SMART et pratique professionnelle</b>	<b>Améliorations à apporter à la formation</b>
Tous les participants se sentent appartenir à une plus large communauté de LEM/SMART. Dans la grande majorité, ils estiment que leurs retours vont contribuer à améliorer SMART. Ils se sentent tous capables de former d'autres utilisateurs à réaliser certaines étapes (ex : saisie des données, utilisateurs de plus haut niveau, etc.). En général, ils déclarent se sentir	Les modules qui pourraient bénéficier d'amélioration, selon les participants, sont : cartes ; requêtes et résumés ; rapports et modèle de données.  Les principales suggestions d'amélioration de la formation en général sont les suivantes : augmenter la durée de la formation à 7 à 8 jours ; organiser une autre formation dans six

<p>avec toutes les composantes de SMART et déclarent qu'ils vont tous pouvoir se référer au manuel comme ressources.</p> <p>L'ensemble des participants estime que SMART est une amélioration par rapport aux autres outils de suivi de l'application de la loi ; et que cet outil est approprié et utile pour leur site. La puissance des requêtes et analyses a été soulignées, comme le caractère plus facile de SMART. En outre, SMART semble plus flexible dans la manipulation de la base de données et répond à de nombreux préoccupations de utilisateurs d'autres systèmes de LEM, même s'il reste encore certains manquements.</p> <p>Ils déclarent tous pouvoir appliquer les connaissances et techniques apprises pendant la formation dès le retour sur le site de travail.</p> <p>En ce qui concerne les ressources dont les utilisateurs et praticiens ont besoin sur le terrain pour mettre en œuvre SMART, ils ont majoritairement cité : les ressources matérielles (GPS, ordinateur) et en personnel. Cependant, la formation sur le site est également souvent revenue ; ainsi que le besoin en ressources financières et l'importance d'un suivi sur les sites par les formateurs. Une période de mise en œuvre pour tester, ainsi que l'augmentation du nombre d'écogardes ont également été citées.</p>	<p>(6) mois ; et proposer plus d'explication des modules et des exercices pratiques.</p> <p>Ils ont également suggéré de : vérifier après la formation s'ils ont bien assimilé et sont capables de le faire dans leurs pays ; d'organiser un plus longue patrouille sur le terrain pour la pratique ; d'améliorer le document support (déjà très bon) ; de changer de rétroprojecteur ; de permettre aux participants de simuler toutes les étapes de SMART avec les données de leurs sites.</p> <p>Enfin, ils ont suggéré de soutenir les sites pilotes par les formateurs ; de fournir une liste des erreurs ; d'augmenter les périodes de repos ; et d'étendre cette formation à d'autres intervenants dans la conservation en Afrique Centrale.</p> <p>L'ensemble des participants estime que les idées, concepts et informations ont été présentés et communiqués de façon claire. Leurs questions ont reçu des réponses adéquates, et ont été encouragées. Un seul participant estime que l'équilibre entre les participants et les formateurs n'était pas bon. Mais tous ont jugé que les interactions entre participants et formateurs ont été bonnes.</p> <p>Le manuel a été accueilli avec grand enthousiasme. Et les illustrations, exemples et données fournis pendant la formation ont été jugés très utiles.</p> <p>En revanche, la majorité des participants</p>
--	---

	estime que la durée de la formation n'était pas appropriée.
<b>Amélioration à apporter à SMART</b>	<b>Cadre de la formation</b>
Parmi les améliorations à apporter à SMART celles qui ont été plusieurs fois citées sont : simplifier un peu le logiciel ; et améliorer la présentation des cartes. La traduction en français, le rapportage, les requêtes et rapports déjà incorporés dans le logiciel, les données sur le personnel, et les analyses sur plusieurs aires de conservation sont également des points qui ont été cités.	En ce qui concerne le cadre de la formation, tous les participants ont déclaré que le lieu de la formation était approprié et que la logistique, la restauration, l'hébergement, l'accueil et le service ont été bons. Un seul regrette qu'il y ait trop d'organismes génétiquement modifiés dans l'alimentation.

### 3.3. DIFFICULTÉS RENCONTRÉES

Cette formation a été organisée dans des conditions logistiques assez difficiles en raison d'un déraillement de train qui n'a pas permis aux participants de rejoindre la Lopé par train comme prévu. Les participants ont donc voyagé jusqu'à la Lopé par la route le jeudi 21 mars, malgré les problèmes de traversée du Pont de Kango, en réparation depuis plusieurs mois. La formation initialement prévue pour cinq (5) jours a donc été réalisée en quatre (4). Le programme a donc été adapté en conséquence.

## 4. CONCLUSION

Cette formation sous-régionale s'est adressée aux futurs utilisateurs de la base de données de patrouilles de lutte anti-braconnage et de surveillance par la procédure SMART. Les enseignements ont consistés en des exercices pratiques en salle, des simulations de patrouilles pour la collecte de données, et des échanges et discussions plus large sur le protocole de collecte de données, la gestion adaptative et les besoins sur les sites.

Malgré les difficultés logistiques qui ont raccourci le temps disponible pour la formation, les participants ont assimilé l'essentiel du contenu qui leur a été transmis. Cependant, pour une véritable mise en œuvre sur le terrain, dans chacun de leurs sites, des visites de terrain, et des échanges continus avec les formateurs seront toujours utiles.



<b>Samedi, 23 Mars</b>	<b>Ouverture, CEDAMM, Lopé</b>	<b>Introduction</b>	<b>à</b>	<b>SMART</b>
<b>7 :00</b>	<b><i>Petit déjeuner</i></b>			
8 :30 – 10 :00	Mot de bienvenue, présentation des participants et introduction aux objectifs de l’atelier  Introduction et démonstration de SMART comme outil pour le suivi de l’application de la loi sur la faune			
<b>10 :00-10 :30</b>	<b><i>Pause café</i></b>			
10 :30-12 :00	Installation du logiciel SMART  Module 1: Configuration d’une aire protégée  Module 2: SMART – cartes			
<b>12:00 – 13 :00</b>	<b><i>Dejeuner</i></b>			
13 :00 – 15 :00	Module 3: Saisie des données - patrouille simple			
<b>15:00 – 15:30</b>	<b><i>Pause café</i></b>			
15 :30 – 16 :45	Réflexions sur le protocole de collecte de données			
<b>18 :00</b>	<b><i>Dîner</i></b>			
<b>Dimanche, 24 Mars</b>	<b>Collecte et saisie des données de patrouille CEDAMM, Lopé</b>			
<b>7:00</b>	<b><i>Petit déjeuner</i></b>			
8:30 – 10:00	<i>Sur le terrain</i> : Collecte de données d’une patrouille complexe (autour du CEDAMM)			
<b>10:00 – 10:30</b>	<b><i>Pause café</i></b>			
10:30 – 12:00	Module 3: Saisie des données - patrouille complexe			
<b>12:00 – 13:00</b>	<b><i>Déjeuner</i></b>			
13:00 – 15:00	Module 4 : Analyses: requêtes et résumés des données			
<b>15 :00 – 15 :30</b>	<b><i>Pause café</i></b>			
15 :30 – 16 :45	Module 4 : Analyses: requêtes et résumés des données (suite)			
<b>18:00</b>	<b><i>Dîner</i></b>			

**Lundi, 25 Mars**      **Analyse et rapportage des données de patrouille  
CEDAMM, Lopé**

**7:00**

***Petit déjeuner***

8:30 – 10:00

Module 5: Rapports

**10 :00 – 10 :30**

***Pause café***

10:30 – 12:00

Module 5: Rapports (suite)

**12:00 – 13 :00**

***Déjeuner***

13 :00 – 15 :00

Module 6 : Gestion de la base de données

**15 :00 – 15 :30**

***Pause café***

15 :30 – 16 :30

Module 7 : Fonctions administratives

16 :30 – 18 :00

*Safari (Parc National de la Lopé)*

**19 :00**

***Dîner***

**Mardi 26 Mars**      **Mise en œuvre de SMART sur votre site  
CEDAMM, Lopé**

**7:00**

***Petit déjeuner***

8:15 – 10:00

Approche de gestion adaptative : comment utiliser les résultats SMART pour aider la conservation ?

**10:00 – 10:30**

***Pause café***

10:30 – 12:00

Besoins sur le site : personnes ressources, équipement, formation

**12:00 – 13 :00**

***Déjeuner***

13 :00 – 15 :00

Pratique/Evaluation

**16 :00**

***Clôture de la formation***

**18 :00**

***Fête !***

**Mercredi, 27 Mars**      **DEPART DES PARTICIPANTS**

**02 :00**

***Départ train de la Lopé***

**09 :00**

***Arrivée train à Libreville***